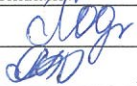



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

На организацию и проведение мероприятия по направлению: организация и проведение Форума Социального предпринимательства «Мой добрый бизнес»

Раздел	Наименование раздела	Характеристика оказываемых услуг
1.	Потенциальный Контрагент	Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в соответствии с действующим законодательством РФ.
2.	Мероприятие/вид услуги	Организация и проведение Форума Социального предпринимательства «Мой добрый бизнес» (далее мероприятие)
	Состав услуги потенциального Контрагента	Организация и проведение Форума Социального предпринимательства «Мой добрый бизнес»
3.	Участники мероприятия (целевая аудитория)	Субъекты малого и среднего предпринимательства зарегистрированные в Томской области, в том числе осуществляющие деятельность в сфере социального предпринимательства, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляет Федеральная налоговая служба (ссылка на реестр: https://tmsp.nalog.ru/search.html) и физические лица, планирующие начать предпринимательскую деятельность в сфере социального предпринимательства
4.	Место оказания услуг	г. Томск, ул. Студенческая, 2а
5.	Сроки оказания услуг	Срок оказания услуг
		С даты подписания договора по 13.12.2024 г. включительно
		Контрагент не позднее «___» _____ 20___ года одновременно с Итоговым отчетом об оказанных услугах в соответствии с разделом 7 Технического задания представляет Фонду Акт сдачи-приемки оказанных услуг.
6.	Требования к оказанию услуг	<p>6.1. При оказании услуг Контрагент и Фонд руководствуются законодательством Российской Федерации, Договором, приложениями к Договору.</p> <p>6.2. Услуга включает в себя: Организация и проведение Форума для субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе осуществляющих деятельность в сфере социального предпринимательства 6.2.1 проработка концепции и сценария проведения Форума; 6.2.2 подбор и согласование команды для проведения контроль за проведением Форума; 6.2.3 проведение мероприятия (формат проведения – очный, продолжительность не менее 4-х часов); 6.2.4. координация участников Форума (предпринимателей, гостей Форума); - звуковое техническое сопровождение Форума, в том числе живая музыка, фоновое музыкальное сопровождение; - приглашение ведущего торжественной части Форума; - подготовка и согласование с Фондом программы Форума; - оформление фотозоны для проведения мероприятия; - услуга по организации и обеспечению интерактивной площадки для участников мероприятия; - изготовление призов для победителей Регионального этапа Всероссийского конкурса проектов в области социального предпринимательства «Мой добрый бизнес»; - фотосъемка (не менее 100 фотографий общего плана с участниками, в том числе не менее 10 фотографий, подтверждающих расходы (затраты), понесенные в процессе проведения Форума.); - оформление и печать дипломов, вручение призов (в том числе цветы). Требования к видеосъемке: Контрагент изготавливает 1 (один) видеоролик о мероприятии продолжительностью не менее 2 минут. Технические требования по созданию видеороликов: - видеоматериал должен быть смонтирован в формате mp4; - соотношение сторон: с сохранением в видеоролике исходного соотношения сторон, без добавления в ролик горизонтальных или вертикальных полос; - разрешение видео: (1080p (HD): 1920 x 1080; 720p (HD): 1280 x 720; 480p (SD): 854 x 480; 360p (SD): 640 x 360., 240p (SD): 426 x 240). Видеоролик должен быть представлен НО «ФРБ» на электронном носителе (флеш-карте). 6.2.5 услуги звукорежиссёра мероприятия; 6.2.6 обеспечение звуковой аппаратурой для озвучивания Форума (комплект звука), 2 микрофона, микшерный пульт;</p> <p>6.3. Контрагент обязуется не допускать рекламу услуг Контрагента и/или третьих лиц, размещение логотипа, фирменного стиля, фирменного хештега, фирменного наименования.</p> <p>6.3. Контрагент обязуется: - использовать логотип Центра «Мой бизнес» и Всероссийского конкурса проектов в сфере социального предпринимательства «Мой добрый бизнес» и инфографику во время оказания услуг по Договору в своих информационных, презентационных и раздаточных материалах. Информационные, раздаточные материалы, дизайн-макеты изготавливаются с использованием брендбука Центра «Мой бизнес» и Всероссийского конкурса проектов в сфере социального предпринимательства «Мой добрый бизнес»;</p> <p>Не допускается реклама услуг Контрагента и/или третьих лиц, размещение логотипа, фирменного стиля, фирменного хештега, фирменного наименования в рекламно-информационных, раздаточных и любых других</p>

		<p>материалах, связанных с проведением мероприятия, в том числе в рекламных материалах, направляемых по электронной почте и/или иным электронным каналам связи.</p> <p>6.4. Контрагент обеспечивает участие в мероприятии участников в количестве, установленном разделом 7 Технического задания «Показатели результативности (Целевые показатели)», в том числе: - обеспечивает регистрацию участников мероприятия на сайте mb.tomsk.ru, - обеспечивает явку участников на мероприятие в количестве, установленном разделом 7 Технического задания «Показатели результативности (Целевые показатели)», - проводит регистрацию участников в регистрационной форме. Контрагент несет ответственность за достоверность информации в регистрационной форме согласно утвержденной форме.</p> <p>6.5. Контрагент обязан обеспечить сбор и предоставление Фонду: - развернутые отзывы участников мероприятия в количестве не менее 10 % от установленных разделом Технического задания «Показатели результативности (Целевые показатели)», от установленных разделом Технического задания «Показатели результативности (Целевые показатели)».</p> <p>6.6. Контрагент обеспечивает выборочную фотосъемку (в том числе непрофессиональная съемка) в течение проведения мероприятия и обязан предоставить Фонду не менее 100 фотографий с мероприятия, в том числе: - не менее 90 фотографий общего плана с участниками, гостями форума - не менее 10 фотографий, подтверждающих расходы (затраты), понесенные Контрагентом согласно Смете затрат (фотографии участников, фотографии дипломов, призов, фото аппаратуры интерактивной площадки, фотозоны и др.).</p> <p>6.7. Контрагент обеспечивает занесение данных по участникам мероприятия в автоматизированную информационную систему в соответствии с Договором.</p>
7.	Показатели результативности (Целевые показатели)	<p>Не менее 50 участников, а именно не менее 35 субъектов малого и среднего предпринимательства зарегистрированных в Томской области, в том числе осуществляющие деятельность в сфере социального предпринимательства, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляет Федеральная налоговая служба (ссылка на реестр: https://mssp.nalog.ru/search.html) и не менее 15 физических лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность, в том числе в сфере социального предпринимательства. Выполнение целевого показателя подтверждается в отчетных документах.</p>
8.	Форма отчетных документов	<p>8.1. По результатам оказания услуг Контрагент представляет Фонду акт сдачи-приемки оказанных услуг и Итоговый отчет об оказанных услугах, подписанный в установленном порядке в соответствии со структурой:</p> <p>8.1.1. Отчет об оказанных услугах с описанием достигнутых результатов в соответствии со следующей структурой:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование Контрагента, - дата и количество часов; - место проведения мероприятия; - тема мероприятия и описание Программы мероприятия; - ссылки на информационное освещение мероприятия, скриншоты публикаций (в том числе пресс-релиз), рекламных кабинетов (в случае включения в смету данного направления расходов); - итоги и выводы по мероприятию. <p>Отчет об оказанных услугах, в том числе предоставляется в формате Word. В качестве приложений к отчету предоставляются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - регистрационные списки участников мероприятия на бумажном носителе согласно утвержденной форме, подписанные участниками мероприятия. Регистрационные списки также предоставляются Контрагентом в формате Excel, - не менее 20 % отзывов от участников мероприятия с фотографиями участников предоставляются на бумажном носителе и в электронном виде (в файлах в формате Word), - не менее 100 фотографий с мероприятия, либо прямые ссылки на фотохостинги, облачное хранение для файлов и т.д. - заверенная в установленном порядке Контрагентом выгрузка из автоматизированной информационной системы на бумажном носителе, - 1 (один) видеоролик о мероприятии продолжительностью не менее 2 минут; <p>Технические требования по созданию видеоролика: - видеоматериал должен быть смонтирован в формате mp4; - соотношение сторон: с сохранением в видеоролике исходного соотношения сторон, без добавления в ролик горизонтальных или вертикальных полос; - разрешение видео: (1080p (HD): 1920 x 1080; 720p (HD): 1280 x 720; 480p (SD): 854 x 480; 360p (SD): 640 x 360., 240p (SD): 426 x 240). Видеоролик должен быть представлен НО "ФРБ" на электронном носителе (флеш-карте). Итоговый отчет об оказанных услугах предоставляется в электронном виде, в том числе предоставляется в формате Word.</p> <p>8.1.2. Акт об оказании услуг и Итоговый отчет об оказанных услугах: в бумажном варианте (формат А4) с подписью и печатью (при наличии) Контрагента с приложением электронного носителя информации предоставляется в срок не позднее 3 рабочих дней после проведения мероприятия по адресу: г. Томск, ул. Студенческая, 2а этаж, отчет - также в электронном варианте в формате Word на адрес: otchet@mb.tomsk.ru (с указанием в теме письма названия мероприятия и ФИО менеджера проекта).</p>
9	Обязательные условия, подлежащие включению в Договор	<p>При заключении Договора с Контрагентом в условия Договора в обязательном порядке включается пункт следующего содержания:</p> <p>1. Контрагент уведомлен, о том, что ему запрещено за счет денежных средств, полученных по настоящему Договору, приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей</p>

9	Обязательные условия, подлежащие включению в Договор	<p>При заключении Договора с Контрагентом в условия Договора в обязательном порядке включается пункт следующего содержания:</p> <p>1. Контрагент уведомлен, о том, что ему запрещено за счет денежных средств, полученных по настоящему Договору, приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»</p>
Ответственный сотрудник:		 О.Н. Ходкевич
Согласовано:		 А.А. Синеглазова