

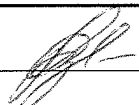
ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на организацию и проведение мероприятий по направлению: развитие и обеспечение функционирования специализированного информационно-аналитического ресурса "Малый и средний бизнес Томской области (mb.tomsk.ru)

№	Требования к услугам	Характеристика оказываемых услуг
1.	Потенциальный контрагент	Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в соответствии с действующим законодательством РФ.
2.	Мероприятие	организация и проведение мероприятия по обеспечению функционирования специализированного информационно-аналитического ресурса, посвященного малому и среднему бизнесу Томской области (mb.tomsk.ru)
3.	Цели и задачи	обеспечение функционирования специализированного информационно-аналитического ресурса, посвященного малому и среднему бизнесу Томской области (mb.tomsk.ru), информационное и техническое сопровождение, модернизация портала.
4.	Участники мероприятия (целевая аудитория)	Посетители специализированного информационно-аналитического ресурса "Малый и средний бизнес Томской области (mb.tomsk.ru)
5.	Место оказания услуг	г.Томск
6.	Сроки оказания услуг	Срок оказания услуг с даты заключения договора по 20 декабря 2021 г. Контрагент не позднее « ____ » _____ 2021 года (дата устанавливается спустя 3 (три) рабочих дня после даты непосредственного проведения мероприятия) одновременно с итоговым отчетом об оказанных услугах в соответствии с п. 9 Технического задания представляет Фонду Акт сдачи-приемки оказанных услуг.
7.	Требования к оказанию услуг	Общие требования: 7.1. При оказании услуг Контрагент и Фонд руководствуются законодательством Российской Федерации, Договором, приложениями к Договору; 7.2. При заключении договора с контрагентом в условия договора в обязательном порядке включаются пункты следующего содержания: 1) Контрагент уведомлен, о том, что ему запрещено за счет денежных средств, полученных по настоящему Договору, приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.». 2) Контрагент дает согласие на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидию Фонду на реализацию Мероприятия, органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий. 3) В случае необходимости, по письменному запросу Фонда, направленному письмом по Почте России или собственноручно, Контрагент обязуется в установленный в запросе срок, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса, предоставить любую информацию и (или) документы (в том числе первичную документацию: договоры аренды/подряда/оказания услуг, кассовые товарные чеки, товарные накладные, бланки строгой отчетности (квитанции, билеты), акты выполненных работ, транспортные накладные, платежные поручения, расчетно-кассовый ордер, приходно-кассовый ордер и т.п.), подтверждающие расходы, связанные с выполнением договора. 7.3. При заключении договора с контрагентом на оказание услуг в условия договора в обязательном порядке включается следующий состав услуг: 7.3.1. Техническое и информационное сопровождение специализированного информационного ресурса, посвященного малому и среднему бизнесу Томской области mb.tomsk.ru 7.3.2. Модернизация портала mb.tomsk.ru 7.4. Требования к формированию сметы: В смете указывается количество часов и стоимость услуги в час по перечню услуг, согласно Приложению 1, являющегося неотъемлемой частью ТЗ. Общая стоимость рассчитывается в совокупной цене услуг за один час. В смете могут быть предусмотрены только прямые затраты, связанные с организацией и проведением мероприятия, на основании требований настоящего Технического задания и с учетом улучшенных характеристик к оказанию услуг. Конкретный перечень и итоговая стоимость услуг подлежит согласованию сторонами при исполнении договора с учетом временных затрат поставщика на реализацию услуг
8.	Показатели результативности (Целевые показатели)	Информационное и техническое сопровождение, модернизация портала. Не менее 190 750 просмотров интернет-ресурса mb.tomsk.ru
9.	Форма отчетных документов	По результатам оказания услуг Контрагент представляет Фонду итоговый отчет об оказанных услугах, в том числе: Отчет об оказанных услугах в формате Word, с описанием достигнутых результатов в соответствии со следующей структурой: - наименование исполнителя, дата, количество часов - описание результатов оказания услуг, скриншоты, ссылки и т.д.; Отчет об оказанных услугах: в бумажном варианте на листе формата А4 с подписью и печатью Контрагента предоставляется в срок не позднее 3 рабочих дней после проведения мероприятия по адресу: г. Томск, ул. Московский тракт, 12, 3 этаж, а также в электронном варианте в формате Word на адрес: tomsk.cpp@mb.tomsk.ru.

Приложение 1, является неотъемлемой частью ТЗ

Ответственный сотрудник:


Нужная О.М.

25.08.2021

Услуга	Количество часов	Стоимость час.
1. Техническое и информационное сопровождение портала, по мере необходимости и наличия задач со стороны Заказчика (расчет стоимости определяется в чел/часах)		
1.1. Аналитика. Погружение в тематику. Сбор детального ядра запросов. Составление Mind Map. Сбор ядра запросов из интернета (WorldStar, поисковые подсказки, планировщик Adwords, Related suggest). Очистка ядра от ненужных, т.н. "мусорных" запросов (из всего объема запросов выделяются наиболее значимые и отражающие суть запросы). В конце каждого месяца и по запросу Заказчика Исполнитель предоставляет данные о собранной аналитики.		
1.2. Иные виды работ по техническому и информационному сопровождению по мере необходимости и наличия задач со стороны Заказчика (расчет стоимости определяется в чел/час)		
2. Модернизация информационного ресурса в том числе следующие виды работ:		
2.1. Убрать при входе на сайт всплывающее окно "Все меры поддержки для субъектов МСП"		
2.2. Сделать редактируемым в административной части портала раздел "Фонд развития промышленности" для возможности добавления актуальной информации		
2.3. Сделать редактируемыми в панели административной части портала название в раздела "Получить поддержку", а также названия разделов из выпадающего списка: - Центр поддержки предпринимательства " с возможностью редактирования в панели администратора - Социальное предпринимательство с возможностью редактирования в панели администратора - Фонд развития промышленности с возможностью редактирования в панели администратора		
2.4. Разработка страницы портала, в которой будут обозначены меры поддержки Томского регионального инжинирингового центра и Центра инновационного развития, Региональной микрокредитной организации, Регионального гарантийного фонда, и других организаций инфраструктуры с возможностью наполнения информацией, добавления ссылок с переходом на другие сайты и файлами в административной части портала.		
2.5. Исправить баг - при переключении страниц в новостях и мероприятиях при клике на стрелку браузера "Назад" происходит переход не на предыдущую страницу, а на первую.		
2.6. В разделе "Контакты" добавить возможность вернуться "назад" на предыдущую страницу		
2.7. Изменение функционала и вида слайдера, возможность сделать его кликабельным с возможностью добавления ссылок и добавления в слайдер видео через административную панель сайта.		
2.8. Настройка страницы с анонсами мероприятий (календарь мероприятий), включает в себя реализацию плитки с названиями мероприятий, при отсутствии картинки должно быть видно название мероприятия и дату.		
2.9. Доработка раздела "Запись на консультацию"(с возможностью записи на определенный тип консультаций по времени).		
2.10. Доработка раздела "Запись на мероприятия", с рассылкой уведомления о приближения записи на мероприятия		
2.11. Определение по IP посетителя сайта для распознавания местонахождения, если посетитель из Муниципального образования Томской области заходит на сайт, то должен высвечиваться номер Центра поддержки предпринимательства из его Муниципального образования рядом с единым номером 901-000, если посетитель из города Томска или иного субъекта РФ, то отображается только единый номер 901-000		
2.12. Создание раздела "Каталог брендов", статическая страница с возможностью редактирования ,наполнения информацией (текст, ссылки) и файлами в административной части портала		
2.13. Создание раздела "Каталог социальных предприятий", статическая страница с возможностью редактирования, наполнения информацией (текст, ссылки) и файлами в административной части портала		
2.14. Добавить блок со всеми мерами поддержки с возможностью редактирования в панели администратора		
2.15. Создание раздела "Мой бизнес помогает", статическая страница с возможностью редактирования ,наполнения информацией (текст, ссылки) и файлами в административной части портала, с возможностью подать заявку.		
2.16. На статовой странице закрепить 3 Новости, которые будут содержать актуальную информацию предоставленную Заказчиком (без даты публикации) с возможностью редактирования в панели администратора.		
2.17. Добавить в раздел "Центр поддержки экспорта" ссылку https://www.ved.tomsk.ru/ с переходом на сайт в виде фразы: сайт центра поддержки экспорта		
2.18. Доработка раздела "Сотрудничество" (размещение информации не через "Новости")		
2.19. Иная доработка информационного ресурса по мере необходимости и наличия задач со стороны Заказчика (расчет стоимости доработки определяется в чел/часах)		