



Некоммерческая Организация ФОНД РАЗВИТИЯ БИЗНЕСА

Положение о порядке предоставления комплексных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Центром развития малого и среднего предпринимательства, Центром инноваций социальной сферы Некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса»	П-04-2024	Издание № <u>1</u>	Дата ввода в действие <u>05.04.2024</u> года
--	-----------	--------------------	--

УТВЕРЖДАЮ
Директор НО «ФРБ»
М.С. Сергейчик
05.04.2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления комплексных услуг
субъектам малого и среднего предпринимательства
Центром развития малого и среднего предпринимательства,
Центром инноваций социальной сферы
Некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса»

Разработано:

Начальник Центра развития МСП




Н.А. Никашина

Начальник Центр инноваций социальной сферы

О.Н. Ходкевич

Согласовано:

Заместитель директора




О.М. Нужная

Начальник Центра правового обеспечения

О.М. Засва

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке предоставления комплексных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Томской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.03.2021 № 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области и определяет условия и порядок организации предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства Томской области комплексных услуг при реализации Некоммерческой организацией «Фонд развития бизнеса» мероприятия «Оказание комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в центре «Мой бизнес» регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», утвержденного постановлением Администрации Томской области от 27.09.2019 № 360а «Об утверждении государственной программы «Развитие предпринимательства и повышение эффективности государственного управления социально-экономическим развитием Томской области».

2. Целью настоящего Положения является оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Томской области посредством предоставления комплексных услуг с необходимыми показателями качества и надежности в рамках реализации мероприятий, финансируемых за счет средств соответствующего бюджета.

3. В настоящем Положении используются следующие сокращения и определения:

Фонд - Некоммерческая организация «Фонд развития бизнеса»;

СМСП - субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Томской области, соответствующие требованиям статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», включенные в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

Комплексная услуга - поддержка СМСП в соответствии с пунктами 5, 6 настоящего Положения, включающая две и более связанные между собой услуги, оказываемые одному Получателю поддержки в рамках предоставления поддержки за один финансовый год в Фонде (за исключением услуг Центра поддержки экспорта (далее - ЦПЭ));

Заявитель - СМСП, направивший Заявку на оказание Комплексной услуги;

Заявка - заявление Заявителя на оказание Комплексной услуги, размещенное на сайте mb.tomsk.ru в разделе «Меры поддержки»;

Получатель поддержки (Получатель услуги) - СМСП, заключивший Соглашение с Фондом;

Контрагент - привлеченная сторонняя организация для оказания Комплексной услуги;

Соглашение - Соглашение об оказании Комплексной услуги, заключаемое Фондом с Получателем поддержки по рекомендованной форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению;

Скоринг / Расчет рейтинга бизнеса – расширенная оценка количественных и качественных показателей деятельности СМСП на основании данных открытых источников, направленная на аналитическое обеспечение принимаемых решений о возможности предоставления или об отказе в предоставлении государственной поддержки, проводится на основании скоринговой модели оценки СМСП, разработанной Министерством экономического

развития Российской Федерации совместно с Акционерным обществом «Корпорация МСП», с использованием Цифровой платформы МСП.РФ;

Стоп-факторы - факторы, ограничивающие предоставление мер поддержки (получения услуг) СМСП. Данные факторы выявляются в результате скоринговой оценки субъекта МСП, проводимой на ЦП МСП. РФ (сервис «Расчет рейтинга бизнеса»).

Официальный сайт Фонда - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещенный по адресу mb.tomsk.ru;

Цифровая платформа МСП.РФ – это государственная платформа поддержки предпринимателей, самозанятых и тех, кто планирует начать свой бизнес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещенная по адресу <https://msp.pf>.

Электронная почта Фонда - zayvka@mb.tomsk.ru.

II. Комплексные услуги

4. В рамках настоящего Положения в целях оказания поддержки СМСП Фондом организуется оказание Комплексных услуг для СМСП (в том числе и СМСП, признанных в установленном порядке социальными предприятиями) - Центром развития малого и среднего предпринимательства; для СМСП, признанных в установленном порядке социальными предприятиями - Центром инноваций социальной сферы.

5. Комплексные услуги Центра развития малого и среднего предпринимательства:

- 1) «Продвижение + реклама»;
- 2) «Рекламная афиша»;
- 3) «Рекламная продукция»;
- 4) «Товарный знак»;
- 5) «Сертификация/декларирование»;
- 6) «Упаковка франшизы»;
- 7) «Продвижение франшизы»;
- 8) «Онлайн-касса»;
- 9) «Маркетинговый анализ»;
- 10) «Мобильный стенд»;
- 11) «Бизнес-помощник»;
- 12) «Продвижение+реклама» (Северные территории Томской области);
- 13) «Рекламная афиша» (Северные территории Томской области).

6. Комплексные услуги Центра инноваций социальной сферы:

- 1) «Продвижение + реклама»;
- 2) «Рекламная афиша»;
- 3) «Бизнес-помощник»;
- 4) «Мобильный стенд».

7. Состав Комплексной услуги, информация, необходимая для её оказания, предоставляемая Получателю поддержки, приведены в Приложении № 1 к настоящему Положению.

III. Основные параметры оказания Комплексных услуг

8. Комплексные услуги, указанные в пунктах 5, 6 настоящего Положения оказываются по Заявке Заявителя.

9. Заявка на Комплексную услугу размещена на сайте mb.tomsk.ru в разделе «Меры поддержки».

10. Для подачи Заявки СМСП заполняет форму (Приложение № 4 к настоящему Положению). Так же Заявитель подает заявку на Расчет рейтинга бизнеса из личного кабинета Цифровой платформы МСП.РФ как юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.

11. Рассмотрение Заявок и определение Получателей поддержки осуществляется в соответствии с очередностью поступления Заявок.

12. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до заключения Соглашения, отозвать Заявку, путем направления письма об отзыве Заявки на электронную почту Фонда.

13. Конечным результатом оказания Комплексной услуги в соответствии с настоящим Положением является предоставление соответствующей услуги (на основании подписанного Акта об оказании Комплексной услуги со стороны Фонда и СМСП).

14. В случае отказа по ранее поданной Заявке по основаниям, предусмотренным пунктами 45, 46, 48 раздела VII настоящего Положения Заявитель вправе подать Заявку повторно (в том числе на иной вид Комплексной услуги).

15. В случае установления факта подачи одним Заявителем 2 (двух) и более Заявок вторая и последующая Заявки (в соответствии с датами и временем их поступления) такого Заявителя подлежат отклонению.

16. Для оказания Комплексной услуги Фондом могут привлекаться сторонние организации. При привлечении сторонних организаций для оказания Комплексной услуги Фонд включает в договор с Контрагентом:

- обязательство об отказе в предоставлении услуги СМСП в случае, если они состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

- обязательство о соблюдении требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также нести ответственность за соответствующие нарушения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

IV. Информирование Заявителей о предоставлении услуг

17. Фонд предоставляет СМСП следующую информацию:

- 1) о перечне Комплексных услуг;
- 2) о сроках и условиях предоставления Комплексных услуг;
- 3) об основаниях для отказа в предоставлении Комплексных услуг;
- 4) об иной информации, необходимой для получения Комплексных услуг.

18. Информация доступна СМСП непосредственно в Фонде, а также на официальном сайте Фонда.

19. В целях определения Получателей поддержки на официальном сайте Фонда размещается объявление о приеме Заявок с обязательным указанием даты начала и/или срока приема Заявок.

20. Прием Заявок на оказание Комплексной услуги может быть отменен либо завершен путем размещения на официальном сайте Фонда в день принятия такого решения объявления об отмене/завершении приема заявок по каждому виду Комплексных услуг. Прием заявок по каждому виду Комплексных услуг считается отмененным/завершенным с даты размещения уведомления о его отмене/завершении на официальном сайте Фонда.

21. При отмене/завершении приема заявок Фонд не несет ответственность перед Заявителем за возникшие, в связи с этим убытки и/или упущенную выгоду.

V. Порядок и условия предоставления Комплексных услуг

22. Поступившие Заявки регистрируются менеджером Фонда (с присвоением даты регистрации), не позднее следующего за датой поступления рабочего дня передаются менеджеру проекта.

Менеджер проекта в течение 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации Заявки обеспечивает ее рассмотрение на предмет соответствия требованиям к Заявителю (раздел VI настоящего Положения), а также проводит Скоринг в целях определения возможности получения Заявителем Комплексной услуги.

После рассмотрения Заявки менеджер проекта заносит данные в Ведомость соответствия параметрам Заявки согласно Приложению № 3 к настоящему Положению (данная Ведомость ведётся в электронном виде).

23. По результатам рассмотрения Заявки Менеджер проекта информирует Заявителя в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней (с даты рассмотрения Заявки) в электронном виде (посредством направления уведомления на электронную почту СМСП) о возможности или невозможности предоставления Комплексной услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена) и необходимости подписания Соглашения в Фонде, в соответствии со сроком указанным в письме.

24. Не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты рассмотрения Заявки Менеджер проекта составляет служебную записку о результатах рассмотрения Заявки и возможности предоставления поддержки и готовит проект Соглашения согласно приложения (Приложение № 2 к Положению), которые согласовывает с начальником Центра правового обеспечения / заместителем директора Фонда (для услуг Центра инноваций социальной сферы) и передает для подписания директору Фонда/заместителю директора Фонда.

25. Соглашение о предоставлении Комплексной услуги подписывается Заявителем (для Заявителей из г. Томска, ЗАТО Северск) в Фонде или в центрах поддержки предпринимательства районов Томской области в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления уведомления на электронную почту Заявителя.

26. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания Соглашения с Заявителем передает подписанную руководителем заявку Контрагенту;

Контрагент в течение 10 (десяти) рабочих дней запрашивает у Получателя поддержки информацию, материалы, документацию, образцы продукции/товаров, необходимые для оказания Комплексной услуги.

Получатель поддержки в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней предоставляет по запросу Контрагента необходимую информацию.

VI. Требования предъявляемые к Заявителю

27. Заявитель является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

28. Заявитель зарегистрирован и осуществляет деятельность в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя на территории Томской области, в котором организовано предоставление услуги.

29. Заявитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Заявителя не приостановлена порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

30. Заявитель не находится в реестре дисквалифицированных лиц, в котором присутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе юридического лица.

31. Заявитель не является паевым инвестиционным фондом, акционерным инвестиционным фондом, брокером, дилером, форекс-диллером, доверительным управляющим, инвестиционным советником, регистратором депозитарием

32. Заявитель не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства, указанным в части 3 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

33. Заявитель не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства, указанным в части 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

34. Заявитель Успешно прошел Скоринг (не выявлены общие стоп-факторы).

35. Заявитель не состоит в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», с уполномоченной организацией и (или) исполнителем, привлекаемым уполномоченной организацией для оказания услуги.

36. Заявитель не получал Комплексную услугу в текущем календарном году в рамках регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»

государственной программы «Развитие предпринимательства и повышение эффективности государственного управления социально-экономическим развитием Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 27.09.2019 № 360а «Об утверждении государственной программы «Развитие предпринимательства и повышение эффективности государственного управления социально-экономическим развитием Томской области».

37. Заявитель, подавший Заявку на Комплексную услугу Центра инноваций социальной сферы, внесен в реестр социальных предпринимателей.

VII. Основания для отказа в предоставлении Комплексных услуг

38. Заявитель не зарегистрирован и (или) не осуществляет деятельность на территории Томской области.

39. Сведения о Заявителе не внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, либо в период предоставления услуги получены сведения об исключении из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

40. Заявитель проходит процедуру несостоятельности (банкротства), ликвидации; деятельность Заявителя приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

41. Заявитель относится к субъектам малого и среднего предпринимательства, указанным в части 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

42. Неподписание Заявителем Соглашения.

43. Превышение лимитов заявок (количество доступных лимитов предоставления Комплексных услуг на соответствующий год по определенному виду Комплексной услуги превышено).

44. Нахождение Заявителя с Фондом или со сторонней организацией, привлеченной для оказания услуг, в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

45. Отзыв заявления на предоставление услуги Заявителем.

46. Ранее в отношении Заявителя было принято положительное решение об оказании Комплексной услуги и сроки ее оказания не истекли.

47. Выявлена информация негативного характера в отношении деловой репутации Заявителя (бенефициаров Заявителя).

48. Выявлены высокие риски неисполнения обязательств, возникающих у Заявителя в связи с оказанием поддержки.

49. Заявитель подал Заявку на Комплексную услугу, предназначенную для социальных предпринимателей, однако он не внесен в реестр социальных предприятий.

50. При наличии одного или нескольких оснований для отказа Заявка отклоняется, после чего Заявителю на электронную почту направляется уведомление с основаниями отклонения Заявки в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней, с даты присвоения статуса.

51. В случае получения предварительного заключения от сторонней организации о невозможности предоставления Комплексной услуги «Упаковка франшизы» по причине отсутствия у СМСП необходимых ресурсов для упаковки СМСП во франшизу, заключенное Соглашение подлежит расторжению в одностороннем порядке, о чем СМСП уведомляется по электронной почте в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения предварительного заключения.

52. В случае получения предварительного заключения от сторонней организации о невозможности предоставления Комплексной услуги «Сертификация/Декларирование» по причине несоответствия товара/продукции для осуществления проведения необходимых испытаний и оценок соответствия, заключенное Соглашение подлежит расторжению в одностороннем порядке, о чем СМСП уведомляется по электронной почте в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения предварительного заключения.

53. В случае непредоставления Получателем поддержки информации, материалов,

документации, образцов продукции/товаров, необходимых для оказания Комплексной услуги, Контрагенту в срок 15 (пятнадцать) рабочих дней (пункт 26 настоящего Положения), заключенное Соглашение подлежит расторжению в одностороннем порядке, о чем СМСП уведомляется по электронной почте, указанной Заявителем при подаче Заявки в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия данного решения.

VIII. Особые условия оказания Комплексных услуг

54. При перераспределении Фондом финансирования в пределах направления расходов и увеличения доведенных лимитов соответствующий финансовый год на конкретный вид Комплексной услуги рассмотрение Заявок и определение Получателей поддержки Комплексных услуг осуществляется в соответствии с очередностью поступления (по дате регистрации) Заявок на данную Комплексную услугу, с даты начала приема Заявок.

В случае если согласно очередности поступления (по дате регистрации) Заявок услуга должна быть предоставлена Заявителю, по Заявке которого, ранее было принято решение об отказе согласно пункта 43 настоящего Положения, Заявка рассматривается в порядке очередности, а Заявитель уведомляется о наличии возможности получения Комплексной услуги, указанной в Заявке.

Соглашения о предоставлении Комплексной услуги заключаются с Заявителями после подписания договора со сторонней организацией, привлеченной для оказания данного вида Комплексной услуги.

Наименование Комплексной услуги	Состав и содержание Комплексной услуги	Документы и материалы, предоставляемые получателем поддержки
Продвижение + реклама	<p>1. Этап: Оказание консультационных услуг по мерам поддержки СМСП.</p> <p>2. Этап: - оказание рекламных услуг в целях продвижения товаров/услуг СМСП. - оказание услуги по изготовлению (печати) и размещению рекламно-информационного материала (далее – РИМ) о реализуемых товарах и оказываемых услугах субъектов МСП наружной рекламы: - разработка дизайн-макета; - изготовление (печать) материалов для рекламных конструкций; - обеспечение размещения РИМ на рекламных конструкциях (в том числе динамических призматронах, и диджитал бордах) сроком не менее 30 календарных дней., сроком не менее 60 календарных дней для СМСП, признанных в установленном порядке социальными предприятиями.</p>	Предоставление СМСП информации о товарах/услугах для разработки баннера.
Рекламная афиша	<p>1. Этап: - Оказание консультационных услуг по мерам поддержки СМСП.</p> <p>2. Этап: - оказание рекламных услуг в целях продвижения товаров/услуг СМСП. Услуги по изготовлению (печати) и размещению РИМ о реализуемых товарах и оказываемых услугах субъектов МСП на рекламных афишах в маршрутных автобусах г. Томск и/или г. Северск: - разработка дизайн-макета рекламной афиши; - изготовление (печать и ламинирование) рекламной афиши формата А3 (вертикаль) в количестве не менее 30 штук; - обеспечение размещения рекламной афиши в 30 маршрутных автобусах г. Томск и/или г. Северск на 30 календарных дней, на 60 календарных дней для СМСП, признанных в установленном порядке социальными предприятиями.</p>	Предоставление СМСП информации о товарах/услугах для разработки рекламной афиши.
Рекламная продукция	<p>1. Этап: Оказание консультационных услуг по мерам поддержки СМСП.</p> <p>2. Этап: - оказание рекламных услуг в целях продвижения товаров/услуг СМСП. - оказание услуги по изготовлению (печати) и</p>	Предоставление СМСП информации о товарах/услугах для разработки рекламной продукции.

	<p>размещению рекламно-информационных материалов (далее - РИМ) о реализуемых товарах и оказываемых услугах субъектов МСП на визитках и листовках:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка дизайн-макета односторонней визитки и двухсторонней листовки; в изготовление дизайн-макета визитки/листовки не включаются фотосессия и эксклюзивные (авторские) рисованные изображения; - изготовление (печать) односторонней визитки размера 50*90 мм, бумага матовая мелованная. Количество не менее 1000 штук; - изготовление (печать) двухсторонней листовки формата А6, бумага матовая мелованная. Количество не менее 700 штук; - доставка визиток и листовок в муниципальные образования Томской области (кроме г. Томск и г. Северск). 	
Мобильный стенд	<p>1. Этап: Оказание консультационных услуг по мерам поддержки СМСП.</p> <p>2. Этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказание рекламных услуг в целях продвижения товаров/услуг СМСП: - услуга по подбору/выбору подходящей модели/конструкции; - разработка дизайна макета; - печать полотна и монтаж мобильного стенда в конструкцию - 1 шт., для СМСП, признанных в установленном порядке социальными предприятиями - 2 шт. 	Предоставление СМСП информации о товарах/услугах для разработки мобильного стенда.
Товарный знак	<p>1. Этап: Оказание консультационных услуг по мерам поддержки СМСП.</p> <p>2. Этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказание услуг по оформлению и подготовке документов для регистрации заявленного обозначения в качестве товарного знака субъекта МСП; - проверка заявленного обозначения на возможность его регистрации в качестве товарного знака, в том числе оказание услуг по доработке заявленного обозначения в качестве товарного знака до возможности его регистрации в случае, если заявленное обозначение в качестве товарного знака субъекта МСП невозможно зарегистрировать в используемом субъектом МСП в настоящее время виде. - подготовка до 5 вариантов исполнения заявленного обозначения в качестве товарного знака субъекта МСП, подходящего для регистрации, согласование с субъектом МСП итогового варианта; - подготовка документов (в том числе заявки) для регистрации заявленного обозначения в качестве товарного знака субъекта МСП, проверка их на соответствие требованиям; - консультационное сопровождение при оплате субъектом МСП государственной пошлины за регистрацию заявленного обозначения в качестве товарного знака; - подача заявки и документов субъекта МСП на регистрацию заявленного обозначения в качестве товарного знака, получение уведомления о приеме и регистрации заявки по Форме № 940. 	<p>Предоставление СМСП заявленного обозначения в качестве товарного знака, информации для подготовки документов для регистрации заявленного обозначения в качестве товарного знака.</p> <p>Государственная пошлина оплачивается получателем услуги не позднее 01 октября.</p>

<p>Сертификация/ декларирование</p>	<p>1. Этап: - Оказание консультационных услуг по мерам поддержки СМСП.</p> <p>2. Этап: - запрос и уточнение у субъекта МСП необходимых сведений для оказания услуги (производимая продукция/товар (наименование товара); код ТН ВЭД; назначение продукции/товара; состав и размер продукции/товара; и др.); - проведение необходимых испытаний; - проведение оценок соответствия для продукции/товаров предприятий в целях выхода на внутренние и зарубежные рынки, рынки крупных заказчиков; - консультационное сопровождение в процессе оказания услуги.</p> <p>По результатам оказания услуги Контрагент обязуется предоставить субъекту МСП один из документов в соответствии с законодательством Российской Федерации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Добровольный сертификат с одним протоколом испытаний; 2. Сертификат системы менеджмента качества в рамках системы добровольной сертификации (ХАССП); 3. Делкарация о соответствии на основании одного протокола испытаний продукции по схеме 1Д; 4. Отказное письмо на продукцию. <p>При оказании Услуги расходы, связанные с упаковкой, перевозкой, поставкой, доставкой, отгрузкой, выгрузкой и иными видами транспортировки продукции/товаров субъекта МСП до Контрагента или испытательной лаборатории, оплачиваются получателем услуги.</p>	<p>Предоставление СМСП информации о продукции/товаре, в том числе предоставление образцов продукции/товара для проведения необходимых испытаний.</p>
<p>Упаковка франшизы</p>	<p>1. Этап: - Оказание консультационных услуг по мерам поддержки СМСП.</p> <p>2. Этап: - анализ готовности компании к франшизе; - разработка концепции франшизы; - разработка бизнес-бука франшизы; - подготовка внутренних документов субъекта МСП для управления франчайзинговой сетью; - проработка юридической составляющей франшизы при развитии и работе франчайзинговой сети, условия входа и выхода из франчайзинговых отношений; - создание брендбука для франшизы, включая определение целевой аудитории, основных элементов идентичности бренда, правилах применения фирменного стиля, фирменные цвета бренда, стандарты и правила расположения товарного знака на документах, в рекламных материалах, недопустимые вариации и расположение товарного знака, набор фирменных шрифтов, их формат и размер, визуально представленные примеры имиджевой (визитки, фирменные бланки документации), рекламной (буклеты, листовки) продукции франшизы, рекомендации по использованию элементов фирменного стиля. Брендбук должен быть изготовлен в электронном виде в формате .pdf; - формирование рекомендаций по созданию лендинга (сайта) франшизы (включая структуру и блоки информации); - подготовка рекомендаций по продаже и продвижению</p>	<p>Предоставление СМСП информации для разработки и создании франшизы, включая финансовые показатели деятельности, информацию о фирменном стиле (исходники разработанного фирменного стиля, включая товарный знак, фирменные шрифты); юридические документы, товарный знак и другие.</p>

	<p>франшизы (этапы продажи, список площадок для размещения объявления о продаже франшизы, каналы продвижения и т.п.);</p> <p>- разработка продающей презентации франшизы.</p>	
Продвижение франшизы	<p>1. Этап:</p> <p>- оказание консультационных услуг по мерам поддержки СМСП.</p> <p>2. Этап:</p> <p>- оказание услуг по созданию лендинга (сайта) франшизы (до 10 экранов) на основании разработанного фирменного стиля франшизы;</p> <p>- размещение франшизы в каталоге франшиз, срок размещения не менее 6 месяцев;</p> <p>- разработка руководства по продаже и продвижению франшизы;</p> <p>- разработка скриптов по продаже франшизы.</p>	<p>Предоставление СМСП информации для организации комплекса мер, направленных на продвижения франшизы.</p> <p>Только для предпринимателей, упаковавших франшизу в Центре «Мой бизнес» в период с 2021-2023 гг.</p>
Онлайн-касса	<p>1. Этап:</p> <p>- оказание консультационных услуг по мерам поддержки СМСП.</p> <p>2. Этап (для получателя доступен один из вариантов услуги):</p> <p>Вариант №1</p> <p>- предоставление Смарт-терминала на Android /онлайн-кассы;</p> <p>- предоставление Фискального накопителя сроком действия до 36 месяцев, который работает с ФФД версии 1.2.;</p> <p>- предоставление кассового программного обеспечения сроком на 12 месяцев;</p> <p>- оказание консультационных услуг по работе и использованию оборудования;</p> <p>- круглосуточное техническое сопровождение работы кассового аппарата по телефону или сети интернет;</p> <p>- регистрация кассового аппарата;</p> <p>- передача фискальных данных в ФНС по 1 ККТ посредством ОФД СБИС в течение 15 месяцев.</p> <p>Вариант №2</p> <p>- предоставление Фискального накопителя сроком действия до 36 месяцев, который работает с ФФД версии 1.2.;</p> <p>- круглосуточное техническое сопровождение работы кассового аппарата по телефону или сети интернет;</p> <p>- регистрация кассового аппарата;</p> <p>- передача фискальных данных в ФНС по 1 ККТ посредством ОФД СБИС в течение 36 месяцев;</p> <p>- обновление программного обеспечения;</p> <p>- обучение работе в личном кабинете ОФД.</p>	<p>Предоставление СМСП информации, необходимой для приобретения и обслуживания онлайн-кассы.</p> <p>Наличие усиленной квалифицированной электронной подписи.</p>
Маркетинговый анализ	<p>1. Этап:</p> <p>- оказание консультационных услуг по мерам поддержки СМСП.</p> <p>2. Этап:</p> <p>- анализ текущего состояния бизнеса с точки зрения бизнес-модели и фин. модели;</p> <p>- составление маркетинговой стратегии, которая включает в себя анализ рынка, анализ закономерностей, анализ внешней среды, определение цели прибыли и продаж,</p>	<p>Предоставление СМСП информации для составления маркетингового плана.</p>

	<p>сегментацию рынка, построение дерева стратегий; - составление маркетингового плана.</p>	
Бизнес-помощник	<p>1. Этап: - оказание консультационных услуг по мерам поддержки СМСП.</p> <p>2. Этап: - оказание консультационных услуг по поиску программ господдержки для конкретного вида бизнеса: финансовые (инвестиционные, компенсационные и т.п.). - консультационные услуги по подготовке заявок для участия в госпрограммах как регионального, так и федерального уровня. - оказание консультационных услуг по вопросам написания бизнес-плана и создание бизнес-плана под конкретную программу государственной поддержки (грант, конкурс и т.п.) или для частных инвестиций.</p>	<p>Предоставление СМСП организационно-консультационного сопровождения.</p>
Продвижение+реклама (Северные территории Томской области)	<p>1. Этап: - оказание консультационных услуг по мерам поддержки СМСП.</p> <p>2. Этап - оказание рекламных услуг в целях продвижения товаров/услуг СМСП, в том числе: - изготовление рекламно-информационных материалов (далее-РИМ) наружной рекламы: - разработка дизайн-макета; - изготовление (печать) материалов для рекламных конструкций; - обеспечение размещения баннеров на рекламных конструкциях (в том числе динамических призматронах) сроком не менее 30 календарных дней в Северных территориях Томской области.</p>	<p>Предоставление СМСП информации о товарах/ услугах для разработки банера</p>
«Рекламная афиша» (Северные территории Томской области)	<p>1. Этап: - оказание консультационных услуг по мерам поддержки СМСП.</p> <p>2. Этап - оказание рекламных услуг в целях продвижения товаров/услуг СМСП, в том числе: - разработка дизайн-макета рекламной афиши 1 штука (187/117). - изготовление (печать и ламинирование) рекламной афиши. Количество не менее 30 штук. - размещение рекламной афиши в лифтовых кабинках жилых домов. Размещение рекламных афиш сроком не менее 30 календарных дней в Северных территориях Томской области.</p>	<p>Предоставление СМСП информации о товарах/услугах для разработки рекламной афиши.</p>

Соглашение № _____
об оказании Комплексной услуги _____
(наименование услуги)

г. Томск

«___» _____ 202__ года

Некоммерческая организация «Фонд развития бизнеса», именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего(ей) на основании _____, с одной стороны и ИП/Наименование организации (ИНН), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____ действующего(ей) на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. В соответствии с настоящим Соглашением Исполнитель по письменной Заявке Заказчика принимает на себя обязательство оказать Заказчику Комплексную услугу _____ (далее по тексту – Комплексная услуга) в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Соглашению), а Заказчик обязуется принять оказанные услуги в порядке и на условиях настоящего Соглашения.

1.2. Комплексная услуга по настоящему Соглашению оказывается в рамках реализации Исполнителем мероприятия «Оказание комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в центре «Мой бизнес» регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» государственной программы «Развитие предпринимательства и повышение эффективности государственного управления социально-экономической развитием Томской области», утвержденной Постановлением Администрации Томской области от 27.09.2019 № 360а, направленного на организацию предоставления Комплексных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства.

1.3. Оказание Комплексной услуги осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Соглашением, силами и техническими средствами Исполнителя. Исполнитель вправе привлекать для оказания Комплексной услуги сторонние организации без согласия Заказчика, при этом Исполнитель несет ответственность за действия или бездействие данных третьих лиц в полном объеме, как за свои собственные.

1.4. Срок оказания Комплексной услуги по настоящему Соглашению устанавливается - не позднее 31.10.202__ года.

1.5. Место оказания услуг: г. Томск, Томская область.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать Комплексную услугу в срок, предусмотренный в настоящем Соглашении.

2.1.2. Информировать Заказчика обо всех изменениях, которые могут повлиять на выполнение настоящего Соглашения.

2.1.3. Подписать Акт об оказании Комплексной услуги (Приложение № 2 к Соглашению).

2.1.4. Передать результат Комплексной услуги Заказчику для использования без ограничения после подписания Заказчиком Акта об оказании Комплексной услуги.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Находиться в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Томской области на весь период получения Комплексной услуги и подписания Акта об оказании Комплексной услуги (Приложение № 2 к Соглашению). В случае подачи Заявления о внесении изменений в учредительные документы юридического лица/ индивидуального предпринимателя в налоговые органы (в части изменений места нахождения юридического

лица/индивидуального предпринимателя) уведомить Исполнителя в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подачи такого Заявления.

2.2.2. Предоставить по запросу сторонней организации, привлеченной Исполнителем, необходимую информацию, материалы и документацию для оказания Комплексной услуги в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней.

2.2.3. Информировать Исполнителя обо всех изменениях, которые могут повлиять на результат, условия, качество и сроки оказания Комплексной услуги по настоящему Соглашению.

2.2.4. В случае неоплаты государственной пошлины, как действие, необходимое для предоставления Комплексной услуги («Товарный знак»), в срок не позднее 01 октября 2024 года, Соглашение с Заказчиком расторгается Исполнителем в одностороннем порядке.

2.2.5. Уведомить Исполнителя в срок не позднее 1 рабочего дня об исключении из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.2.6. В случае, отсутствия сведений о СМСП в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в период оказания услуги, Заявитель обязуется возместить сторонней организации, привлеченной Исполнителем, сумму понесенных им расходов, возникших в рамках исполнения своих обязательств по Договору, в полном объеме.

2.2.7. В случае исключения Получателя поддержки из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в период оказания услуги, обязуется возместить Исполнителю сумму понесенных им расходов, возникших в рамках исполнения своих обязательств по Договору, в полном объеме.

2.2.8. Принять оказанную Комплексную услугу в соответствии с Соглашением, подписать Акт об оказании Комплексной услуги (в 2 экземплярах) в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения от Исполнителя и направить (передать) один подписанный экземпляр Исполнителю.

2.3. Исполнитель вправе:

2.3.1. Вносить сведения о Заказчике в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3. Порядок приемки-сдачи услуг

3.1. Приемка оказанных Исполнителем услуг проводится Заказчиком путем подписания Акта об оказании Комплексной услуги по форме согласно Приложению № 2 к Соглашению в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя Акта об оказании Комплексной услуги по настоящему Соглашению.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение считается заключенным с момента подписания его сторонами и действует до полного исполнения Сторон своих обязательств.

4.2. В части неисполненных обязательств Соглашение действует до момента их надлежащего исполнения.

5. Ответственность сторон

5.1. Сторона, виновная в нарушении условий настоящего Соглашения, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны Соглашения подтверждают, что не состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии со ст. 9 Федерального закона № 135-ФЗ от 26 июля 2006 года «О защите конкуренции».

5.3. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные в настоящем Соглашении, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства РФ.

5.4. Ответственность за достоверность сведений и документов, представляемых Исполнителю в рамках оказания услуг по настоящему Соглашению, а также в рамках Заявки на

получение Комплексной Услуги, возлагается на Заказчика.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения ею какого-либо обязательства по Соглашению, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение обусловлены исключительно наступлением и/или действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств) и их последствий.

6.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих какой-либо Стороне выполнять свои обязательства по настоящему Соглашению, действие Соглашения приостанавливается на время действия таких обстоятельств и их последствий и восстанавливается после прекращения их действия. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы и их последствий свыше 30 (Тридцати) дней Стороны имеют право отказаться от дальнейшего выполнения принятых на себя обязательств и расторгнуть Соглашение. За 5 (пять) дней до расторжения Соглашения Стороны осуществляют полный расчет по взаимным обязательствам и производят соответствующие выплаты.

6.3. Стороны считают форс-мажорными обстоятельства непреодолимой силы, то есть чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, а именно: стихийные бедствия, введение чрезвычайного положения, ведение военных действий, резкое изменение курсов валют, принятие законодательных актов и иные обстоятельства, зная или предполагая о наличии которых, Стороны воздержались бы от заключения Соглашения.

6.4. О наступлении форс-мажорных обстоятельств сторона должна уведомить другую сторону не позднее 3 рабочих дней с момента их наступления. Неуведомление или несвоевременное уведомление о наступлении форс-мажорных обстоятельств, лишает Стороны права ссылаться на них.

7. Оплата услуг по настоящему Соглашению

7.1. Оплата услуг, оказываемых в рамках настоящего Соглашения, осуществляется в рамках деятельности Исполнителя по реализации мероприятия «Организация оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в центре «Мой бизнес» регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» государственной программы «Развитие предпринимательства и повышение эффективности государственного управления социально-экономическим развитием Томской области, утвержденной Постановлением Администрации Томской области от 27.09.2019 № 360а (далее – Мероприятие), направленного на организацию предоставления Комплексных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства.

7.2. Комплексная услуга по настоящему Соглашению оказывается Заказчику на безвозмездной основе при условии нахождения СМСП в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства на весь период предоставления услуги.

8. Порядок расторжения настоящего Соглашения

8.1. Исполнитель в любое время по своей инициативе в одностороннем порядке имеет право расторгнуть настоящее Соглашение и отказаться от выполнения обязательств по оказанию услуг путем направления Заказчику соответствующего уведомления, в случае если:

- выявлены нарушения Заказчиком своих обязательств, установленных настоящим Соглашением;
- в случае если Заказчик уклоняется от предоставления запрашиваемой Исполнителем/привлеченной организацией информации, для исполнения обязательств по оказанию услуг.

Исполнитель направляет Заказчику соответствующее уведомление в течение 5 (пяти) рабочих дней после принятия решения о расторжении Соглашения в одностороннем порядке.

8.2. В случае неисполнения требований настоящего Соглашения, Заказчик обязуется возместить Исполнителю сумму понесенных им расходов в части предоставленной Комплексной услуги, на основании представленных Исполнителем документов, в срок не

позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента направления Исполнителем в адрес Заказчика официального требования о возмещении расходов.

9. Порядок разрешения споров

9.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Соглашения, разрешаются в претензионном порядке. Срок для ответа на претензию – 5 (Пять) рабочих дней.

9.2. В случае невозможности разрешения споров в претензионном порядке заинтересованная сторона передаёт их на рассмотрение в Арбитражный суд Томской области.

10. Другие условия

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

10.2. Соглашение считается исполненным с момента полного исполнения Сторонами своих обязательств.

10.3. Заказчик дает согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию Исполнителю на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.2. настоящего Соглашения, органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий.

10.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего Соглашения.

11. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик:

Исполнитель:
Некоммерческая организация
«Фонд развития бизнеса»

Адрес: 634050, г. Томск
Тел. (3822) 901-000

ИНН 7017999672
КПП 701701001
ОГРН 1117000001755

Директор

_____ / _____ /

_____ / _____ /

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

На оказание Комплексной услуги _____

№	Состав Комплексной услуги	Срок оказания Комплексной услуги
1.		Не позднее 31.10.202__ года
2.		Не позднее 31.10.202__ года

Заказчик:

Исполнитель:

Некоммерческая организация
«Фонд развития бизнеса»

_____/_____/_____
МП.

Директор
_____/_____/_____
МП.

Акт об оказании Комплексной услуги _____
к Соглашению № _____ «__» _____ 202__ года

г. Томск «__» _____ 202__ года

Некоммерческая организация «Фонд развития бизнеса», ИНН 7017999672, ОГРН 1117000001755, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и **ИП/наименование организации**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице **директора** _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, подписали настоящий Акт об оказании Комплексной услуги к Соглашению № _____ от «__» _____ 202__ г. о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями Соглашения № _____ от «__» _____ 20__ года Исполнитель оказал Комплексную услугу (наименование) _____.

2. Комплексная услуга оказана Исполнителем в полном соответствии с условиями Соглашения № _____ от «__» _____ 202__ года.

По качеству и срокам оказания Исполнителем Комплексной услуги Заказчик претензий не имеет. Комплексная услуга принята Заказчиком в полном объеме.

Заказчик:

Исполнитель:

Некоммерческая организация «Фонд развития бизнеса» (НО «ФРБ»)
ИНН: 7017999672 **КПП:** 701701001
Адрес: 634050, г. Томск

/_____/_____
МП.

/_____/_____
МП.

**Заявка на получение Комплексной услуги некоммерческой организации
«Фонд развития бизнеса» субъектом малого и среднего предпринимательства
Томской области**

все поля обязательны для заполнения

ФИО Индивидуального предпринимателя / полное наименование юридического лица	
ФИО руководителя организации (для юридического лица)	
ИНН индивидуального предпринимателя / юридического лица	
ОГРНИП / ОГРН	
Адрес регистрации Индивидуального предпринимателя / юридического лица	
Номер телефона Индивидуального предпринимателя / руководителя организации	
ФИО контактного лица	
Номер телефона контактного лица	
Адрес электронной почты	
Паспортные данные Индивидуального предпринимателя / руководителя юридического лица (серия и номер паспорта, код подразделения, дата выдачи)	

Пожалуйста, укажите, какую комплексную услугу Вы хотели бы получить:

- Продвижение + реклама (реклама на баннере, срок 1 месяц)
- Продвижение + реклама (реклама на баннере, срок 2 месяца, *только для социальных предпринимателей)
- Рекламная афиша (реклама в автобусах, срок 1 месяц)
- Рекламная афиша (реклама в автобусах, срок 2 месяца, *только для социальных предпринимателей)
- Рекламная продукция (изготовление листовок и визиток)
- Товарный знак (регистрация товарного знака)
- Сертификация/декларирование (добровольная сертификация, декларация о соответствии, отказное письмо)
- Упаковка франшизы (подготовка пакета документов для упаковки франшизы)
- Продвижение франшизы (продвижение франшизы, *только для предпринимателей, упаковавших франшизу в Центре «Мой бизнес» в период с 2021-2023 гг.)
- Онлайн-касса (предоставление онлайн-кассы)
- Маркетинговый анализ (Анализ финансовой и бизнес-модели, составление маркетингового плана)
- Мобильный стенд (предоставление ролл-ап 1 шт.)
- Мобильный стенд (предоставление ролл-ап 2 шт., *только для социальных предпринимателей)
- Бизнес помощник (консультация по мерам поддержки для развития бизнеса)
- Продвижение + реклама (реклама на баннере г. Стрежевой и с.Александровское)
- Рекламная афиша (реклама в лифтах г. Стрежевой и с.Александровское)

Настоящим подтверждаю, что Заявитель по состоянию на дату подачи настоящего заявления соответствует всем требованиям установленным Положением о порядке предоставления комплексных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Центром развития малого и среднего предпринимательства, Центром инноваций социальной сферы Некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса».

Ознакомился и даю согласие на использование персональных данных в соответствии с Соглашением на обработку персональных данных, размещенного на сайте mb.tomsk.ru:

- согласен**
- не согласен**

(подпись)

М.П.

(ФИО)

(дата)