



# Некоммерческая Организация ФОНД РАЗВИТИЯ БИЗНЕСА

Положение о предоставлении Центром развития малого и среднего предпринимательства Некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса» услуги по содействию в размещении физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на электронных торговых площадках в 2022 году	П- <u>36</u> -2022	Издание 2	Дата ввода в действие: 20.10.2022
--	--------------------	-----------	--------------------------------------

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор НО «ФРБ»



О.С. Лапшина

«20» октября 2022 года .

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о предоставлении Центром развития малого и среднего предпринимательства  
Некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса»  
услуги по содействию в размещении физических лиц, применяющих специальный  
налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на электронных торговых  
площадках в 2022 году

## I. Общие положения

1. Положение о предоставлении Центром развития малого и среднего предпринимательства Некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса» (далее – Фонд) услуги по содействию в размещении физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на электронных торговых площадках (далее – Положение) регламентирует порядок предоставления Фондом услуги по содействию в размещении физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на электронных торговых площадках (далее – ЭТП).

2. Услуги по содействию в размещении физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на электронных торговых площадках (далее – услуги) в рамках деятельности Фонда по реализации мероприятия «По оказанию поддержки малому и среднему предпринимательству по созданию благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами» регионального проекта «Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами» государственной программы «Развитие предпринимательства и повышение эффективности государственного управления социально-экономическим развитием Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 27.09.2019 № 360а, направленного на содействие в размещении физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на электронных торговых площадках.

3. Настоящее Положение разработано на основании приказа Минэкономразвития России от 26.03.2021 № 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъекта малого и среднего предпринимательства».

4. Услуга предоставляется гражданам, являющимися самозанятыми на дату подачи Заявки и на дату получения услуги, а также зарегистрированным на территории Томской области. Услуга может быть предоставлена самозанятым гражданам, являющимися самозанятыми на дату подачи Заявки и на дату получения услуги. Самозанятый гражданин на дату подачи Заявки должен отвечать следующим требованиям:

- зарегистрирован в качестве самозанятого гражданина на территории Томской области;
- не находится с Фондом или со сторонней организацией, привлеченной для оказания услуг, в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Под датой подачи Заявки в рамках настоящего Положения понимается дата поступления Заявки на адрес электронной почты Фонда - [tomsk.cpp@mb.tomsk.ru](mailto:tomsk.cpp@mb.tomsk.ru). Под датой получения услуги в рамках настоящего Положения понимается фиксация в Ведомости оказанных и полученных услуг в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Положению (далее - Ведомость оказанных услуг) даты и подписи Заявителя о получении услуги. Самозанятый гражданин может получить услугу один раз в течение текущего календарного года.

5. Содействие в размещении самозанятых граждан на электронной торговой площадке включает следующие услуги:

5.1. Для самозанятых граждан, не зарегистрированных на ЭТП (Пакет услуг № 1):

- размещение самозанятого гражданина на ЭТП OZON или Wildberries;
- регистрация аккаунта на маркетплейсе: заполнение анкеты, подкрепление всех необходимых документов, указанных в Приложении № 4 к настоящему Положению;

- анализ ассортимента и создание товарных карточек (до 30 артикулов) - оформление карточки, предусматривая все требования маркетплейса, на основании данных предоставленных Заявителем.

- содействие в оформлении витрины магазина;

- при выборе ЭТП OZON - помощь в выборе схемы работы: FBO — продажа и доставка со склада OZON, FBS — продажа со склада продавца, а доставка силами OZON, RFBS — продажа со склада продавца, доставка либо собственными службами либо логистической службой OZON;

- формирование первичной поставки в личном кабинете; приемка, упаковка и отгрузка товаров первичной поставки на склад маркетплейса;

- обучение самозанятого гражданина работе на ЭТП в формате онлайн.

5.2. Для самозанятых граждан, зарегистрированных на ЭТП (Пакет услуг № 2):

- содействие в увеличении среднего чека и рейтинга товара самозанятого гражданина;

- содействие в увеличении рейтинга товара с использованием функции рекомендации товаров;

- содействие в настройке рекламы карточек товара самозанятого гражданина внутри маркетплейса;

- оформление витрины магазина для увеличения продаж товаров размещенных самозанятыми гражданами.

6. Информирование об услуге производится путем размещения Положения на сайте [mb.tomsk.ru](http://mb.tomsk.ru).

7. В целях определения получателей услуги на официальном сайте Фонда ([mb.tomsk.ru](http://mb.tomsk.ru)) размещается объявление о приеме Заявок с обязательным указанием даты начала и/или срока приема Заявок.

8. Прием Заявок на оказание услуги может быть отменен либо завершен путем размещения на официальном сайте Фонда в день принятия такого решения объявления об отмене/завершении приема Заявок. Прием Заявок считается отмененным/завершенным с даты размещения уведомления о его отмене/завершении на официальном сайте Фонда.

9. При отмене/завершении приема Заявок Фонд не несет ответственность перед Заявителями за возникшие в связи с этим убытки и/или упущенную выгоду.

10. Обращение самозанятого гражданина для получения услуги возможно посредством направления на адрес электронной почты [tomsk.cpp@mb.tomsk.ru](mailto:tomsk.cpp@mb.tomsk.ru) сообщения с вложением отсканированной Заявки (электронного образа в формате .pdf), с пометкой в теме сообщения: «Заявка на услугу по содействию в размещении самозанятых граждан на электронных торговых площадках», в сроки, указанные в объявлении на официальных страницах Фонда и социальных сетях Фонда.

11. Заявка содержит в себе следующие документы:

- подписанная Заявителем Заявка по образцу, указанному в Приложении № 1, к настоящему Положению (с соблюдением параметров оформления Заявки);

- справка ФНС России о постановке на учет физического лица или ИП в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (справка о постановке на учет).

12. Заявки заносятся в Ведомость соответствия параметрам Заявки самозанятого гражданина (далее – Ведомость соответствия) согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

13. Услуга предоставляется самозанятым гражданам первым приславшим Заявки, соответствующие всем параметрам, указанным в образце (Приложение № 1 к настоящему Положению) и требованиям настоящего Положения, на адрес электронной почты [tomsk.cpp@mb.tomsk.ru](mailto:tomsk.cpp@mb.tomsk.ru) и в срок, указанный в объявлении.

14. В случае, если несколькими самозанятыми гражданами в один день будут поданы Заявки, соответствующие всем параметрам согласно Приложению № 1 к настоящему Положению, последующее внесение в Ведомость соответствия осуществляется на основании очередности по времени подачи Заявки.

15. Менеджер проекта в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подачи Заявки обеспечивает рассмотрение Заявки на предмет соответствия требованиям к Заявке, указанным в пункте 11 настоящего Положения, и наличия оснований для отказа в предоставлении услуги в соответствии

с пунктом 26 настоящего Положения. После рассмотрения Заявки на предмет соответствия указанным требованиям, менеджер проекта заносит данные в Ведомость соответствия согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

16. Заявители, которые не соответствуют пункту 4 настоящего Положения, и/или Заявители, Заявки которых признаны не соответствующими требованиям пункта 11 настоящего Положения, уведомляются о невозможности предоставления Услуги в электронном виде (посредством направления уведомления на адрес электронной почты, указанный в Заявке) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подачи Заявки, с разъяснением оснований отказа.

17. При соответствии Заявителя и Заявки требованиям настоящего Положения менеджер проекта информирует Заявителей по количеству Заявок, обеспеченных лимитами, согласно очередности в Ведомости соответствия на адрес электронной почты, указанный в Заявке, о возможности предоставления Услуги, а также направляет чек-лист, указанный в Приложении № 4 к настоящему Положению. Заявитель в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения чек-листа обязан предоставить информацию согласно чек-листу сторонней организации, оказывающей Услуги, на адрес электронной почты, указанный в чек-листе.

18. Заявитель вправе отозвать Заявку путем направления на адрес электронной почты [tomsk.cpp@mb.tomsk.ru](mailto:tomsk.cpp@mb.tomsk.ru) заявления об отзыве Заявки за подписью Заявителя и печатью Заявителя (при наличии), до направления менеджером проекта в порядке пункта 15 или пункта 16 настоящего Положения уведомления, на адрес электронной почты Заявителя, указанный в Заявке, о возможности или невозможности предоставления услуги.

19. После информирования Заявителя в соответствии с пунктом 15 и пунктом 17 настоящего Положения менеджер проекта в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем, когда проинформирован Заявитель, передает сторонней организации, оказывающей Услуги, Запрос на согласование и анализ Заявок самозанятых граждан (далее – Запрос). Сторонняя организация, оказывающая Услуги, не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения Запроса направляет в Фонд Заключение. При отрицательном Заключении сторонняя организация указывает конкретные объективные причины о невозможности размещения на ЭТП.

20. В случае указания в Заключении сторонней организации, оказывающей Услуги, о несоответствии Заявителя для размещения на ЭТП, менеджер проекта информирует Заявителя в электронном виде (посредством направления уведомления на адрес электронной почты, указанный в Заявке) о невозможности предоставления Услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена).

21. В случае получения отрицательного Заключения сторонней организации в отношении одного или нескольких Заявок, Фондом направляется на соответствующее число поданных Заявок на адрес электронной почты, указанный в Заявке в порядке пункта 17 настоящего Положения чек-лист Заявителю, следующего согласно очередности в Ведомости соответствия.

22. При выделении дополнительного финансирования Услуги предоставляется самозанятому гражданину согласно очередности в Ведомости соответствия.

23. Услуга по содействию в размещении самозанятого гражданина на ЭТП предоставляется Заявителям в полном объеме после получения Фондом положительного Заключения сторонней организации и проставлении подписи Заявителя в разделе «Самозанятый гражданин уведомлен о согласовании Заявки в размещении на ЭТП, согласен на получение услуги» Ведомости оказанных и полученных услуг (Приложение № 3 настоящего Положения).

24. В связи с введением ЭТП Wildberries обязательного регистрационного сбора (денежный гарантийный взнос) при регистрации личного кабинета продавца Заявителя, ранее подавшие Заявку на ЭТП Wildberries, вправе подать один раз заявление о смене ЭТП на OZON.

25. Услуга осуществляется Фондом с привлечением сторонней организации.

26. Основаниями для отказа Заявителю в предоставлении услуги являются:

- 1) несоответствие Заявителя требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Положения;
- 2) несоответствие Заявки требованиям Приложения № 1 настоящего Положения;
- 3) отсутствие/недостаточность у Фонда денежных средств, установленных в направлении расходования субсидии на финансирование на соответствующий год для оказания услуги;

4) в случае нахождения Заявителя с Фондом или со сторонней организацией, привлеченной для оказания услуг, в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

5) поступление Заявки после окончания срока приема Заявок Фондом;

6) указание в Заявке электронной торговой площадки, на которой не может быть зарегистрирован самозанятый гражданин;

7) несогласование Заявки (наличие отрицательного Заключения) сторонней организацией;

8) не предоставление Заявителем чек-листа сторонней организации, оказывающей Услуги, в срок, указанный в пункте 17 настоящего Положения.

9) в случае отказа Заявителя от получения услуги после получения Фондом положительного Заключения сторонней организации и отказ в подписании раздела «Самозанятый гражданин уведомлен о согласовании Заявки в размещении на ЭТП, согласен на получение услуги» Ведомости оказанных и полученных услуг (Приложение № 3 настоящего Положения).

27. Результат предоставления услуги самозанятому гражданину: получение Заявителем услуги, связанной с размещением самозанятого гражданина на ЭТП.

28. По результатам оказания услуги менеджер проекта заполняет Ведомость оказанных услуг, согласно Приложению № 3 к настоящему Положению, самозанятый гражданин получивший Услугу проставляет в Ведомости оказанных услуг свою подпись.

Приложение № 1  
к Положению о предоставлении Центром развития  
малого и среднего предпринимательства  
некоммерческой организации «Фонд развития  
бизнеса» услуги по содействию в размещении  
физических лиц, применяющих специальный  
налоговый режим «Налог на профессиональный  
доход» на электронных торговых площадках в 2022  
году

Все поля обязательны к заполнению

**Заявка на получение услуги по содействию в размещении самозанятого гражданина  
на электронных торговых площадках**

Дата обращения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Ф.И.О. (полностью)	
ИНН	
Дата постановки на учет в качестве самозанятого гражданина	
Адрес места регистрации	
Адрес фактический	
Адрес социальной сети	
Сайт (при наличии)	
E-mail	
Номер телефона	
Вид деятельности	
Электронная торговая площадка (OZON/Wildberries)	
Краткое описание продукта для ЭТП	
Сертифицирована ли продукция (если сертификация не требуется ответ – не требуется)	
Номер пакета услуги	

Настоящим я \_\_\_\_\_, даю согласие  
**Некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса» (адрес: 634050, г. Томск, Московский тракт,  
12, 3 этаж, ИНН 7017999672) (далее – Фонд), Департаменту по развитию инновационной и  
предпринимательской деятельности Томской области, органам государственного финансового  
контроля, специализированной организации** свободно, своей волей и в своем интересе на обработку  
информации, составляющей мои персональные данные в целях рассмотрения подписанной мной Заявки на  
получение услуги Фонда по содействию в размещении физических лиц, применяющих специальный  
налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на электронных торговых площадках.

Настоящее согласие предоставляется на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение  
(обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – в  
соответствии с действующим законодательством), обезличивание, блокирование, любых действий в  
отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных

выше целей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», неавтоматизированным и автоматизированным способами обработки.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания, действует в течение неопределенного срока и может быть отозвано на основании письменного Заявления в Некоммерческую организацию «Фонд развития бизнеса» по адресу, указанному в настоящем согласии.

В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных Некоммерческая организация «Фонд развития бизнеса» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

---

Заявитель, ФИО, подпись

Уведомлен, что в случае, если заявка предоставлена им не в полном комплекте, она будет отклонена.

Гарантирую достоверность представленной в Заявке информации.

Гарантирую нахождение в статусе самозанятого гражданина на дату подачи заявки и на период получения услуги по содействию в размещении физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на электронных торговых площадках в 2022 году.

Приложение: справка ФНС России о постановке на учет (самозанятого гражданина).

---

Ф.И.О.

---

подпись

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022







Приложение № 4  
к Положению о предоставлении Центром развития малого и среднего предпринимательства некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса» услуги по содействию в размещении физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на электронных торговых площадках в 2022 году

### **Чек-лист для подготовки материалов для электронно-торговой площадки**

1. Название товара.
2. Себестоимость товара и цена продажи товара, НДС (цена продажи, цена со скидкой).
3. Артикул товара.
4. Категория товара.
5. Габариты (в миллиметрах) и вес (в граммах) товара в упаковке.
6. Описание товара - не более 600-800 слов с пробелами.
7. Фото (главное фото - товар в полной комплектации на однотонном фоне, без лишних предметов и до 14 дополнительных фото; формат - JPEG или PNG; разрешение - суммарное значение не должно превышать 33,2 мегапикселя, ограничение – от 200px на 200px до 4320px на 7680px; размер - не больше 15 МБ; фон - белый или светлый; для белых или прозрачных товаров допустим черный фон; для категории товаров «Одежда, обувь и аксессуары» фон серый (#f2f3f5).
8. Видео о вашем товаре (при наличии).
9. В случае если продукция, продаваемая самозанятым гражданином на ЭТП, требует сертификат (декларация, или иной разрешительный документ), то прикладывается скан разрешительного документа.

Контактные данные сторонней организации, предоставляющей Услуги:

Наименование организации: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_